|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на общем собрании работников Организации  от 18.06.2019 № 3 | Приложение № 6  к приказу директора  от 02.07.2019 № 124 |

**Положение**

**о порядке оформления приостановления отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

**в МБУ ДО «ДЮЦ» г. Лысково**

**г. Лысково 2019 г.Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует оформление приостановления отношений между Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеский центр» г. Лысково (далее – Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее также – образовательные отношения).
2. Основанием приостановления образовательных отношений является приказ директора Учреждения.
3. **Приостановление образовательных отношений**
4. Образовательные отношения могут быть приостановлены:
5. по заявлению обучающегося, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
6. по инициативе Учреждения.
7. Приостановление образовательных отношений по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы.

Заявление подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

1. По инициативе Учреждения образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:
2. возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования учреждения, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;
3. помещение обучающегося в организацию, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых на длительный срок (более одного месяца);
4. помещение обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей);
5. избрание в отношении обучающегося меры пресечения домашний арест или заключение под стражу;
6. объявление обучающегося в розыск.
7. Приказы директора Учреждения о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.
8. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Приложение

К Положению о порядке оформления приостановления отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

Форма

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Директору | | | | МБУ ДО «ДЮЦ» г. Лысково |
|  | | | |  |
|  | | | | |
|  | | | | |
| Фамилия | |  | | |
| Имя |  | | | |
| Отчество | | |  | |
|  | | | указываются Ф.И.О. заявителя | |

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Прошу приостановить образовательные отношения с | |  |
|  | | фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка |
|  | | |
| название объединения по интересам/группа обучения | | |
| на период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. | | |
|  | | |
| в связи с |  | |
|  | указать причину | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |